



DIAKONISSESTIFTELSEN

Marthagården



*Velkomstfolder 2017*

*Marthagårdens børnehave*

## **Indhold**

VELKOMMEN .....	3
OM MARTHAGÅRDEN .....	4
FORÆLDER I MARTHAGÅRDEN .....	6
INDKØRING AF BØRN.....	7
SKOLE OG SFO.....	9
PÅKLÆDNING.....	10
HVERDAGEN.....	11
ICDP .....	13
SPROGTEST.....	14
BILLEDPOLITIK.....	14
FRUGTORDNING .....	15
SYGDOM.....	16
OPRYDNING, RENGØRING & HYGIEJNE.....	18
ÅRLIGE BEGIVENHEDER .....	19
INFOBA, FREDERIKSBERG BØRNEINTRANET.....	22
ÅRSHJUL 2017.....	25

# VELKOMMEN

## Velkommen til Børnehaven i Børnehuset Marthagården

Velkommen til børnehuset Marthagården, som er en kombineret institution med børn i alderen 0-6 år.

Marthagården er en selvejende institution under Diakonissestiftelsen. Vi bygger vores pædagogik på det kristne livs - og menneskesyn, og derfor lægger vi vægt på, at alle børn har samme værdi, og at de er noget særligt og ukrænkeligt. Vi har plads til alle, uanset religion og nationalitet.

Du kan læse mere om vores værdier, visioner, pædagogik og læreplaner i vores virksomhedsplan på hjemmesiden.

Hjemmeside: [www.diakonissestiftelsen.dk/marthagaarden](http://www.diakonissestiftelsen.dk/marthagaarden)

### **Kontakt**

Diakonissestiftelsens Børnehus Marthagården

Peter Bangs Vej 10-12, 2000 Frederiksberg

Telefon: 38 38 40 40

Mail: [marthagaarden@diakonissen.dk](mailto:marthagaarden@diakonissen.dk)

# OM MARTHAGÅRDEN

## Marthagårdens kendetegn

- Omsorg og udvikling i RELATIONER
- Mad med alle SANSER
- Kreativitet, musik og EVENTYR
- Bevægelse og udeleg i BYHAVEN

## Åbningstid

Mandag til torsdag kl.7.00-17.00.

Fredag kl. 7.30-16.30

## Børnene

Børnehaven er normeret til 70 børn mellem 2.10 -6 år.

## Ansatte

### Ledelse

Leder: Ingrid Fuglseth Jensen

Souschef: Lone Lykke Olsen

### Personalet i Børnehaven

**Galaksen, telefon: 60 25 36 96**

Pædagog Kim Ølgaard Sørensen 37 timer

Pædagog Jacob Frank Larsen, 37 timer

Pædagogmedhjælper Helle Skrøder , 37 timer

Pædagogmedhjælper Michael Hansen, 32 timer

### **Himmelstuen, telefon: 60 25 36 97**

Pædagog Lis Carlsen, 33 timer

Pædagog Thomas Kubel, 37 timer

Pædagogmedhjælper Milla Vibe Henriksen, 25 timer

### **Havstuen, telefon: 60 25 36 98**

Pædagog Camilla Træsberg Jensen, 35 timer

Pædagog Joline Prescott, 33 timer

Pædagogstuderende, halv års praktikanter, 32 timer

Souschef Lone Lykke Olsen på stuen, når studerende er på indkald

I perioder kan der være tilknyttet ekstra personale til en stue hvor der er særlige behov. Udover det har vi praktikanter i nyttejob.

## **Ferielukket 2017**

- den. 26.maj (dagen efter Kr. Himmelfartsdag)
- den 5.jun (grundlovsdag og pinse)
- den 27-28.-29. december

## **Ferie**

Det er dejligt at holde ferie, og i forbindelse med sommerferien **skal** alle forældre skriftligt og senest 1.maj meddele mindst 3 ugers ferie. Dette er af hensyn til ferieplanlægning og mulig vikardækning for personalet. Vores vikarbudget er lille, og vi ønsker at bruge vikarer i vinterhalvåret, når der er størst brug for det. Personalet skal holde mindst tre ugers ferie mellem 1. maj og 30. september. Det er ønskeligt, at så mange som muligt holder ferie i skolesommerferien.

# FORÆLDRE I MARTHAGÅRDEN

## Forventninger til forældre

Marthagården forventer af forældre:

1. At alle er tilmeldt Infoba og læser vore beskeder til jer
2. At vi får besked, når jeres barn holder fri og er syg
3. At alle bidrager med et godt og konstruktivt samarbejde i en god dialog

**Som ny forælder skal du tilmelde dig INFOBA, som er vores intranet. Her er alt fra afkrydsning, beskeder og billeder fra hverdagen.**

**Se mere information om INFOBA på side 22.**

## At sige goddag og farvel

For at personalet kan vide, hvor mange og hvilke børn de har ansvaret for, er det meget vigtigt, at den, der bringer eller henter barnet, siger goddag og farvel til personalet. Det er meget vigtigt at give besked, hvis en anden end forældrene henter barnet. Barnet må kun afhentes af andre, hvis forældrene har givet besked om dette, eller der er indgået en fast aftale, der er noteret på kartotekskortet.

## Forældresamtaler

Vi tilbyder forældresamtale indenfor de første 3 måneder barnet går i børnehaven, og ved overgang til skole.

# INDKØRING AF BØRN

## Overflytning fra vores egen vuggestue til børnehaven

Barnet kommer på besøg i børnehaven den sidste måned de er i vuggestuen. Her lærer barnet personalet og de andre børn bedre at kende, så overgangen bliver så blid som muligt. Såfremt barnet ikke har behov for middagssøvn den sidste tid i vuggestuen, er de sammen med børnehavebørnene på legepladsen i middagsstunden.

Oftest har barnet ikke behov for en længere indkøring, da det kender børnehaven og de voksne i forvejen.

Vi tilbyder en forældresamtale i løbet af de første 3 måneder i børnehaven.

**Vær opmærksom på, at der betales vuggestuetakst frem til barnet er 3 år. Derfor skal der ikke betales for frugt eller bleer før barnet fylder 3 år. Hvis barnet bruger ble efter de er fyldt 3 år, skal I selv have bleer med, som kan ligge i barnets kasse på badeværelset.**

## Modtagelse af nye børn, som ikke har gået i vuggestue i Marthagården

Et godt forældresamarbejde begynder ved det første besøg i børnehaven. Forældrene og barnet kan besøge børnehaven en enkelt gang inden barnet begynder, for at få en rundvisning og høre lidt om børnehaven. Barnet kan også besøge børnehaven sammen med sin vuggestue eller dagpleje.

Når barnet begynder i børnehaven, opfordrer vi forældrene til at være her alt efter barnets behov, og sørge for at barnet har nogle korte dage i begyndelsen.

I børnehaven prøver vi at skabe ro omkring det nye barn. Barnet skal fortrinsvis være på sin egen stue med egne voksne og vente med at gå på besøg til senere.

## Et godt indkøringsforløb

Det er vores erfaring, at nedenstående skema kan være en retningslinje til at give barnet et godt indkøringsforløb.

<b>1. dag</b>	Kl. 9-11	Sammen med mor eller far
<b>2. dag</b>	Kl. 9-12	Mor eller far er med fra kl. 9-10 og barnet bliver og spiser frokost med
<b>3. dag</b>	Kl. 9-13	Mor eller far er med fra kl. 9-10 og barnet bliver lidt længere end dagen før
<b>4. dag</b>	Kl. 9-15	Mor eller far siger farvel kl. 9 og barnet bliver til og med eftermiddagsfrugten
<b>5. dag</b>	Kl. 9-15	Der siges farvel kl. 9 og barnet hentes kl. 15 eller som det passer med arbejdet

Husk at lade barnet få nogle korte dage i begyndelsen, det er meget trættende med mange nye oplevelser og nye venner.

I Marthagårdens Børnehave er der ikke noget fast mødetidspunkt. Vi anbefaler dog, at man senest møder op mellem kl. 9 og 9.30, så barnet kan deltage i børnehavelivet fra kl. 9.30.

Det er dog vigtigt at man giver besked, hvis man møder senere end kl. 9.30.



# SKOLE OG SFO

## Skoleparat

Børnene begynder i skole det år de fylder 6 år. Er der gode grunde til at udsætte skolestarten, kan der i samarbejde med institutionen søges om en udsættelse.

Vi er åbne for samtaler med alle skolebørns forældre, hvis der er behov for det. Denne samtale kan være vigtig i forhold til usikkerhed om barnets skolestart. Det er vigtigt at understrege forældrenes vigtige rolle med at gøre børnene skoleparate. Vi holder et forældremøde i september for de kommende skolebørns forældre, hvor vi fortæller hvad forældrene kan gøre og hvad vi gør i børnehaven.

## Storebørnsklubben

Gennem mange forskellige aktiviteter arbejdes der med børnenes viden om deres liv, krop og sanser, kunst, tal og bogstaver, ord og logik. En nysgerrighed og opmærksomhed på hinanden og tilværelsen giver dem nogle andre udfordringer. Vi ønsker at de får et indblik i hvad der venter dem i skole og SFO. I løbet af foråret er vi på besøg i en børnehaveklasse og SFO på Søndermarkskolen. Vi afslutter i april med en fest for alle børnene, og kaffe for forældrene om eftermiddagen.

Børn der skal i kommunes skoler bliver automatisk meldt ud den 30.4. Børn der skal i privatskole skal selv melde barnet ud den dato de skal stoppe i børnehaven.

# PÅKLÆDNING

## Påklædning

Børnene leger både inde og udendørs, derfor skal børnene have tøj og fodtøj, der kan tåle alt slags vejr. Børnene skal også have hjemmesko med. Børnene skal være praktisk klædt på i tøj og sko, børnene selv kan klare at tage af og på. Lad evt. en flyverdragt hænge som kun benyttes i børnehaven.

Vær også forberedt på, at der kan komme malerpletter eller anden farve på tøjet, der dog i mange tilfælde kan vaskes af igen.

Sørg altid for at der ligger mindst et sæt skiftetøj i barnets kasse. Kassen skal kigges efter jævnlige tider for at sikre, at der er det tøj, som der er behov for, dvs. om størrelsen passer samt om tøjet passer til årstiden.

**Husk navn i alt tøj og fodtøj.** Det er svært for alle - både forældre, børn og personale - at holde styr på så mange børns tøj og fodtøj. Meget af det har de samme mærker og de samme størrelser.

Smykker er upraktiske og mange gange farlige i en børnehave. De kan også let blive væk og børnehavens forsikring dækker ikke.

## Sikkerhed i børnetøj

Børnetøj skal være sikkert, og fælles retningslinjer i hele Europa skal sikre, at børn ikke kommer til skade eller mister livet på grund af det tøj, som de har på.

Der må ikke være knuder på snore eller bånd. Alle snore og bånd i løbegang skal være fastsyet i midten, så snoren ikke kan trækkes ud. Vedhæng på lynlåsen må ikke være længere end 7,5 cm. Løkker, sløjfer og lignende må ikke være mere end 7,5 cm i omkreds. Ved nederste kant på benene skal bånd og snore være syet indvendigt. Særligt for tøj til børn under 7 år

Ingen snore eller bånd i området omkring barnets hoved eller hals - for eksempel i hætte og krave.

# HVERDAGEN

## Dagens gang

<b>Kl. 7.00</b> <b>( Fredag kl. 7.30)</b>	Børnehaven åbner. Vi åbner i fællesrummet, hvor vi spiser morgenmad.
<b>Ca. kl. 8.00</b>	Går vi til vores egen afdeling. På dette tidspunkt er der kommet en del børn og personale.
<b>Kl. 9.30</b>	Begynder de forskellige aktiviteter / lege, som beskrevet ugeplanen.
<b>Ca. kl. 11</b>	Samling
<b>11.15</b>	Spises der frokost på stuerne. Børnene skiftes til at dække bord.
<b>Efter frokosten</b>	Er vi ude på legepladsen eller leger indenfor. Nogle få børn sover.
<b>KL. 14.00</b> <b>Sidst på eftermiddagen</b>	Spiser vi eftermiddagsmåltid med frugt og diverse. Er det dejligt at lege indenfor
<b>Kl. 17.00 (Fredag kl 16.30)</b>	Lukker børnehaven.

## Organisering af dagen

### **Morgenstunden mellem kl. 7.00-8.00 (fredag 7.30-8.00)**

Børnene er velkommen til at spise morgenmad i Marthagården. Vi lægger vægt på at børnene får en god start på dagen. Vi ønsker derfor at skabe hygge og ro fra morgenstunden. Vi starter dagen sammen i fællesrummet. Til morgenmad serveres der brød og havregryn. Børnene kan også medbringe deres egen morgenmad.

### **Formiddagen:**

Om formiddagen foregår der mange forskellige pædagogiske aktiviteter, ture og læringsgrupper.

### **Samling**

Hver dag holder vi en lille samling på stuerne. Vi holder samling for at skabe samhørighed og fællesskab gennem sang og leg.

Samlingerne er betydningsfulde i forhold til at have et fælles fokus og lytte til hinanden. Fem vigtige ord der skal kendetegne en samling er: hygge, sjov, overraskelser, variation og gentagelser.

I samlingen udfordres børnenes personlige, sociale, kulturelle og sproglige kompetencer.

### **Måltid**

Ca. kl. 11:15 er det frokosttid. Vi lægger vægt på, at der er en god atmosfære under måltiderne, vi taler og hygger os sammen. Vi forventer derfor at børnene sidder på sin plads, til de er færdige med at spise. Når de har ryddet op efter sig, kan de gå fra bordet, og eventuelt kigge i en bog til de andre er færdige med at spise.

Børnene vælger selv hvad de vil have at spise af det der står på bordet. De drikker vand til deres mad.

Frokost og eftermiddagsmad spiser vi i små grupper på stuerne, og børnene deltager på skift i borddækning.

Børnene deltager aktivt i måltidet, ved selv at hælde vand i glasset og ved at lære at sende kander rundt, og bede om det, de ikke selv kan nå.

### **Middagsstunden**

De børn der ikke skal sove til middag, kommer ud og leger, mens sovebørnene bliver puttet. Det er dejligt at komme ud i frisk luft og løbe, cykle, klatre og lege. Sovebørnene kommer oftest ud på andre tider af dagen.

### **Eftermiddag**

Børnene får et frugtmåltid/brød ved 14.tiden.

I børnehaven bliver der nogle gange lavet ”frugtbod”, for ikke at bryde op i de gode lege som er i gang.

# ICDP

ICDP står for International Child Development Program, som er en god metode til at arbejde relationskompetence.

Det vil sige at etablere en god følelsesmæssig kontakt, og ud fra den at skabe et lærende og opdragende samspil. Metoden er forskningsbaseret, og meget brugbar i alle former for når vi ved hvor vigtige de gode relationer er for barnets trivsel, udvikling og læring

I arbejdet med ICDP bruger vi små videooptagelser til brug i refleksion over egen praksis. Fokus i filmen ligger på den voksne, som skal evaluere/feedback i forhold til at dygtiggøre sig i ICDP temaer. Filmen bliver slettet efter brug. I vil få personlig besked når jeres barn er med i en optagelse og hvad der kommer ud af det.

# SPROGTEST

## Sprogstimulering og sprogtest

Alle tosproglige børn samt de børn, som vi skønner kan have nytte af det, bliver sprogtestet.

Marthagården tilbyder sprogstimulering til tosprogede børn fra 3 års alderen. Der er ikke tale om formaliseret undervisning, men derimod en række pædagogiske aktiviteter, som giver børnene mulighed for at tilegne sig det danske sprog, udover det der læres ved daglig kontakt med jævnaldrende børn. Alle børn er med i en læringsgruppe.

# BILLEDPOLITIK

Det er i orden at tage billeder af jeres børn ved særlige festlige lejligheder i Vuggestuen. Det er dog vigtigt at ikke lægge de billeder på de sociale medier, hvis der er andre børn på billedet end eget barn.

# FRUGTORDNING

## Frugtkassen

### I Marthagården har vi en forældrebestyret frugtkasse.

”Frugtkassen” koster 60 kr. pr. måned pr. barn, som forældrene indbetaler.

Man betaler til kassen, selvom man holder ferie, eller ofte henter sit barn inden frugt.

“Frugtkassen” er en forældreoprettet og -styret pengebeholdning. “Frugtkassen” skal ikke give overskud, blot være med til at dække udgifterne i forbindelse med formiddags- og eftermiddagsmåltidet. Køkkenet er ansvarlig for indkøbene af grønt, frugt og groft brød og alt vil være økologisk.

### Fordelene ved ”Frugtkassen”

- Sunde og mættende mellemmåltider
- Varieret frugt og grønt frem for blot æbler og bananer
- Børnene samles om mellemmåltiderne
- Forældrene skal ikke huske frugt dagligt
- Der skal ikke smøres madpakker

**Reg. nr.: 1551**

**Kontonummer: 3719354564**

- Få banken til at lave en fast overførsel hver måned.
- Beløbet betales senest den 15. i måneden. Du betaler også selvom dit barn holder ferie i perioden.
- Husk at påføre dit barns navn og stue på overførslen, så vi kan se, hvem der betaler. (Ellers kan du risikere at blive opkrævet penge igen)
- Barnet får gratis frugt indtil de fylder 3 år.

Vi håber, at I vil bakke op om ”Frugtkassen”, da vi ser mange fordele for børnene ved denne ordning. Såfremt I har nogle spørgsmål kan I kontakte:

Bjarke Torrild – mail: [Btorrild@gmail.com](mailto:Btorrild@gmail.com)

# SYGDOM

## Syge børn

Hvis dit barn er syg, så husk at give Marthagården besked.

Barnet kan også blive syg, mens det opholder sig i Marthagården.

I den forbindelse er det vigtigt, at vi altid kan få fat i dig. Så (for dit barns skyld) sørg venligst for, at vi altid har de rigtige opdaterede telefonnumre både til hjemmet, mobiltelefonen og arbejdet på Infoba.

## Hvornår må børnene komme i institution efter sygdom?

### Ved febersygdomme

Jeres barn har størst modstandskraft overfor en ny smitsom sygdom, når I beholder det hjemme, indtil det er helt rask, og har været feberfri en dag.

### Ved diarré

Barnet må først komme igen når det er helt rask, og ikke har diarré mere, for diarré smitter meget. Vi anbefaler, at børnene har et symptomfrit døgn hjemme efter diarré

### Ved øjenbetændelse

Barnet skal være i behandling. Der må ikke være synlig betændelse i øjet.

Det vil sige røde øjne, løbende øjne eller materie.

### Ved betændelse i øret

Barnet skal være feberfri, og have en god almen tilstand uden smerter eller ubehag.



## Medicin til børn

Hvis et barn lider af en kronisk sygdom, og det er påkrævet at medarbejdere i institutionen skal give barnet medicin i løbet af dagen, skal der foreligge en begrundelse fra lægen om, at medicin er påkrævet i dagtimerne. Desuden skal der foreligge en brugsanvisning.

## Fakta

- Mindre børn har mindre modstandskraft overfor nogle sygdomme end større børn.
- Et barn, der lige har været syg har nedsat modstandskraft overfor nye infektioner.
- God håndhygiejne kan forebygge mange smitsomme sygdomme.

# OPRYDNING, RENGØRING & HYGIEJNE

## Oprydning og rengøring

### Stuen

Alle børn opfordres til at rydde op efter sig selv. Bliver barnet hentet midt i en leg med andre børn, har vi den aftale, at barnet skal spørge de andre i legen, om han/hun skal rydde noget op, inden han/hun går. Vi vil gerne lære børnene, at alle har et ansvar for oprydningen.

### Garderoben

Det er en forældreopgave at sørge for den daglige oprydning på barnets garderobeplads samt skuffe på stuen. Gamle sko/støvler, pinde, papir og diverse sedler skal tages med hjem eller smides ud. Tøj og sko/støvler, der skal blive stående, skal altid og hver dag sættes på plads af forældrene.

Rengøringen kan kun foretages ordentligt, når der er ryddet op.

## Hygiejne

Vi har fokus på, hvor vigtigt hygiejne er. Og har jævnligt perioder hvor vi har ekstra fokus på hygiejne. Vi synger vaske hænder sange og til samling får børnene læst historier om emnet.

# ÅRLIGE BEGIVENHEDER

## Fødselsdage

**Fødselsdagen er en stor dag for alle børn. Vi gør meget for at barnet skal opleve den som en særlig dag.**

I børnehaven markerer vi fødselsdage ved at hænge et skilt op med barnets navn, som velkomst til fødselsdagsbarnet og en orientering til alle andre om, hvem der fejres.

Vi fejrer fødselsdagen i børnehaven, og barnet medbringer selv is, boller, kage, eller frugt, og personalet hjælper med at få det delt ud på den stue barnet hører til. Vi ønsker, at det der medbringes til fødselsdage, skal indeholde minimum af sukker.

Børnefødselsdage i børnehaven afholdes uden forældrenes deltagelse. Hvis man ønsker at der skal tages billeder fra fødselsdagen, vil personalet gerne gøre dette.

**Vi har udarbejdet en fødselsdagsfolder som du kan få hos personalet eller læse på hjemmesiden. Her er der nærmere forslag til, hvordan vi fejrer fødselsdage.**

## Private fødselsdage

Vi modtager gerne invitationer til at komme til fødselsdag privat, når invitationen gælder alle børnene, alle pigerne eller alle drengene på stuen. Aftal med personalet på stuen, hvad der kan lade sig gøre.

Invitationer til helt private børnefødselsdage skal **altid**, af hensyn til de børn, der ikke bliver inviteret med, sendes ud privat, og ikke deles ud i børnehaven. Her må det også være vigtigt, at der ikke er børn, der oplever sig holdt udenfor. Tal derfor med personale om hvilke børn der er vigtige at få med, så ikke nogen oplever sig personligt fravalgt.

## **Fastelavn**

Til fastelavn pynter vi fastelavnsris, maler tønder, og bager fastelavnsboller. Til fastelavnsfesten bliver Marthagården fyldt med prinsesser, sommerfugle, klovnene, drager, spiderman med flere og vi slår katten af tønden og holder fest med kåring af Kattekonge og Kattedronning. Bagefter hygger vi med fastelavnsboller.

## **Påske**

Til påske fremstiller vi pynt og tager hul på foråret. Vi går til påsegudstjeneste i Diakonissestiftelsens kirke og bagefter går vi tilbage til Marthagården og spiser påskefrokost og gemmer påskeæg.

## **Bedsteforældre dag**

En eftermiddag i maj inviterer vi alle bedsteforældre til en hyggeeftermiddag med børnene. Vi starter med et stort kaffebord, derefter kan bedsteforældre og børn hygge sig sammen.

## **Sommerfest**

Udover højtidsfesterne holder vi også en stor sommerfest. I denne fest deltager børn, forældre og søskende. Til sommerfesten er der mange forberedelser. Sammen med børnene forbereder vi en form for underholdning. Det kan være cirkus, sang, boder eller andet. Festen begynder om eftermiddagen med kaffebord, og derefter optræder børnene. Ved spisetid dækkes der op til fælles buffet bestående af den medbragte mad. Derefter er der hyggeligt samvær.

## **Eventyr projekt**

I oktober måned har vi eventyrprojekt. Børnene bliver opdelt i grupper og hver gruppe arbejder med hvert sit eventyr. Projektet slutter med at hver gruppe laver et kreativt projekt ud fra det eventyr, de har valgt. Det færdige resultat bliver præsenteret på forskellige måder. Dette er en del af vores Emneforløb om kultur og kulturelle udtryksformer.

## Julen

Julen begynder lidt tidligt i Marthagården, fordi børnene laver små hemmelige pakker. I december laver vi julepynt, og får besøg af kalendernisserne der sørger for uddeling af dagens pakke. I forbindelse med jul, har vi et forældrearrangement med Lucia, juleværksted og bål på legepladsen.

En formiddag i december deltager vi i julegudstjenesten i Emmauskirken. Diaconissestiftelsens børneinstitutioner skiftes til at opføre et krybbespil i kirken. En af de sidste dage før jul holder vi julefest med børnene, hvor julemanden kommer på besøg, og vi spiser risengrød og danser om juletræet sammen.

## Bondegårdstur

En gang om året tager de ældste vuggestuebørn og børnehavebørnene på tur til en bondegård, hvor vi oplever en masse sjov. Vi får lov til at være med til at fodre dyrene og ride på ponyer

Det er en heldagsudflugt, og vi bliver hentet i bus

## Bjergvandring på Herstedhøje

En gang om året (september måned) tager vi til Herstedhøje.

Naturcentret ligger midt i Vestskoven lige for foden af Herstedhøje bakke. Bakken er 67 meter høj. Eller sagt på en anden måde – kun ganske få meter fra at være ligeså høj som to Rundetårne oven på hinanden. Oppe på højen er der en fantastisk udsigt, hvor man kan se så langt som til Roskilde Domkirke mod vest og til Københavns rådhusårn mod øst. Området omkring naturcentret er alsidigt med høje bakker, flade sletter, vandhuller og varieret skov med mange forskellige træsorter.

# INFOBA, FREDERIKSBERG BØRNEINTRANET

## Frederiksberg Børneintranet INFOBA

Vi har INFOBA i Marthagården som er Frederiksberg Børneintranet.

- At børnene skal x af elektronisk på komme/gå liste, dette gør personalet
- At I kan give besked om sygdom/fridage elektronisk.
- Få informationer fra stuerne og ledelsen.
- Husets kalender med arrangementer

Det følgende er en vejledning i, hvordan I bliver oprettet og kommer ind på Frederiksberg Børneintranet.

Hvordan kommer jeg i gang?

Hver forælder skal oprettes i systemet:

- Gå til [www.infoba.dk](http://www.infoba.dk)
- Klik på forældre>anmod om adgang
- Klik der hvor der står 1 i en cirkel (første barn)
- Udfyld formularen og klik videre
- Vælg et brugernavn og kode, opgiv din mailadresse og klik send
- Tjek din mail og print det dokument du har fået tilsendt (tjek din spamfolder, hvis du ikke har modtaget en mail fra Infoba)
- Aflever den underskrevne seddel i institutionen
- Når din anmodning er bekræftet af institutionen, har du adgang til Frederiksberg Børneintranet. Gå til [www.infoba.dk](http://www.infoba.dk) og log på med dit brugernavn og kode - så er du i gang

Har du flere børn i institutionen, kan de tilføjes din profil under 'Mine børn' > 'tilføj barn'.

Når du har fået adgang til systemet, er det vigtigt, at du udfylder dit barns stamkort. Stamkortet erstatter med tiden det stamkort der bliver udfyldt, da dit barn starter i institutionen. Du skal også udfylde dine egne oplysninger som mail og telefonnummer. Du bedes opdatere disse oplysninger ved behov.

Hvis du mister din kode, så gå til log-insiden på [www.infoba.dk](http://www.infoba.dk) og bed om at få tilsendt en ny.

Modtager du ikke mails fra Børneintranettet, så tjek din spamfolder.

Spørgsmål angående det enkelte barn vil selvfølgelig fortsat foregå på stuerne som nu.

Akutte henvendelser vil stadig foregå på telefonen.

### **Billeder**

På din lukkede forældreside, vil der løbende blive lagt billeder ud fra dit barns liv i institutionen. Du kan kun se billeder af aktiviteter dit barn, dit barns stue, dit barns gruppe eller hele institutionen fælles har deltaget i. Disse billeder vises kun på den interne side og kun til forældre til børn i samme stue/gruppe. Hvis vi ønsker at lægge et billede af et barn på den offentlige hjemmeside, vil det kun ske efter godkendelse af forældrene.

Ønsker I ikke, at der bliver delt billeder af jeres barn med andre forældre, skal I tale med personalet om det.

**Alle billeder på Frederiksberg Børneintranet er kun til intern brug i det lukkede system, de må ikke deles i de sociale medier.**

### **Sygemelding på Infoba**

Når du melder dit barn syg, skal du vælge barnets sygdom fra en liste. Sygemeldingen kvitteres med Sundhedsstyrelsens retningslinjer for, hvornår dit barn må komme tilbage i institutionen efter det konkrete sygdomsforløb. Dette er gjort for at I som forældre kan få den bedste rådgivning og for at give institutionen og kommunen mulighed for at blive opmærksomme på eventuelle epidemier.

Er du ikke sikker på, hvad dit barn fejler, så vælg "virus" fra listen. Bliver dit barn senere diagnosticeret med noget andet, kan du gå ind og rette sygdommen. Så får du automatisk retningslinjerne for, hvornår dit barn må komme i institution igen.

## **Support**

Har du tekniske problemer med systemet kan du kontakte Infobas support på:  
65 74 22 44

Telefonen er åben mandag til fredag kl. 9 – 16

Har du brug for hjælp udenfor åbningstiden kan du sende en mail til [info@infoba.dk](mailto:info@infoba.dk)

Vi glæder os til at komme i gang og håber at alt kommer til at forløbe fint.

Vi er midt i en ny proces, og når der sker ændringer i forhold til systemet orienterer vi jer, hvis det får betydning for jer.

Venlig hilsen

Lone og Ingrid



# ÅRSHJUL 2017

## Året er opdelt i emneforløb

**JANUAR-MARTS:** er der særligt fokus på krop og bevægelse

**APRIL-JUNI:** er der særligt fokus på natur

**AUGUST-SEPTEMBER:** der fokus på naturfænomener og tal

**OKTOBER-DECEMBER:** er der særligt fokus på kultur og kulturelle udtryksformer.

Alle stuer informerer stuevis til forældre om planer og mål, da de er forskellige på alle stuer.

## Årets aktiviteter og begivenheder

- 24.1. Forældrebestyrelsesmøde
- 24.2. Fastelavn
- 13.4.17-17.4. Påskeferie
- 29.4 Afslutning for skolebørn
- 6. 5. Forældrearbejdsdag
- 26.5.17 (dagen efter Kr. himmelfart)
- 10.5. Forældremøde i vuggestuen
- 2.6. Bedsteforældredag fredag
- 6.6. Bondegårdstur
- 7.6. Bondegårdstur, Forældremøde i børnehaven
- 9.6 Bondegårdtur for de ældste vuggestuebørn
- 25.8. Sommerfest
- 12.9. Tur til Herstedhøje, Forældrebestyrelsesmøde
- 13.9. Fotografering af grupper/stuer
- 10.10. Forældremøde den
- 30.12. Jul i vuggestuen
- 7.12. Jul i børnehaven
- 23.12.17 - 2.1.18 Marthagården lukket -Juleferie

