

FEVU[◊]

Minihåndbog

Rammer og regler for lokale uddannelsesudvalg

August 2024

LUU's rolle

Lokale uddannelsesudvalg er afgørende for, at FEVU's erhvervsuddannelser og arbejdsmarkedsuddannelser er af høj kvalitet med indhold, der er relevant for arbejdsmarkedet. Uddannelserne udvikles i et samarbejde mellem de organisationer, der repræsenterer arbejdsgiver og arbejdstager. Begge parter er derfor repræsenteret centralt i FEVU såvel som lokalt i LUU.

Velfungerende LUU'er sikrer bl.a., at der er et lokalt perspektiv på uddannelserne, kvalitetssikrer undervisningens rammer og skaber kobling til arbejdsmarkedet – alle afgørende elementer for at skabe stærke uddannelses tilbud.

Som medlem af LUU er du repræsentant for en arbejdsgiver- eller arbejdstagerorganisation og skal sikre denne parts perspektiv. Samtidig har du et kendskab til det lokale arbejdsmarked, som er afgørende for, at skolerne får den sparring og rådgivning, der kan sikre uddannelser af høj kvalitet og relevans for arbejdsmarkedet.

Skolerne yder sekretariatsbistand til LUU, deltager som tilforordnet på møderne og understøtter et godt samarbejde mellem LUU og skolen, så skolen modtager bedst mulig sparring og rådgivning fra LUU. Skolen har desuden en rolle i at sikre, at emner af relevans for LUU bliver bragt til LUU's opmærksomhed.

Samtidig har LUU en vigtig rolle, når tværgående indsatser eller strategiske dagsordner løftes lokalt. FEVU er i tæt samspil med det politiske system, og det ses oftere end før, at FEVU tildeles en aktiv rolle i udmøntningen af politiske initiativer.

FEVU kan kun lykkes med de opgaver i samarbejde og samspil med stærke lokale aktører. Som LUU-medlem er du derfor vigtig for det centrale såvel som lokale niveau.

LUU's opgaver

- At rådgive skolen i spørgsmål, der vedrører de erhvervsuddannelser og arbejdsmarkedsuddannelser, som udvalget dækker. I rådgivningen kan du som LUU-medlem både selv tage emner op eller agere på skolens ønsker til rådgivning.
- At agere bindeled mellem det lokale arbejdsmarked og skolen, så kvaliteten på uddannelsen og relevansen for arbejdsmarkedet sikres, f.eks. gennem deltagelse i udviklingsarbejde og indsatser.
- At medvirke til og kvalitetssikre den lokale undervisningsplan (LUP) samt indstille valgfag af lokal betydning.
- At sætte fokus på efteruddannelsers kvalitet og evalueringresultater, så efteruddannelsesindsatsen får effekt.
- At fremføre ønsker til nye uddannelser og særlige indsatsområder på efteruddannelsesområdet.

Som LUU-medlem er du også bindeled til FEVU, så det centrale udvalg får input vedrørende uddannelserne.

Det er vigtigt, at LUU's viden om nye eller ændrede behov på uddannelserne kommer videre til FEVU, så uddannelserne er opdaterede og afspejler de aktuelle behov på arbejdsmarkedet.

Sammensætning af LUU

I det lokale uddannelsesudvalg sidder medlemmer fra organisationer, som også er repræsenteret i FEVU. Der skal være lige mange medlemmer fra arbejdsgiver- og arbejdstagerorganisationer.

Derudover er der en række tilfornordede i udvalget: En repræsentant for skolens ledelse, en repræsentant for skolens lærere og en repræsentant for skolens elever. Disse er ikke formelle medlemmer og har derfor f.eks. ikke stemmeret i udvalget.



Samspillet med det faglige udvalg, FEVU

Fællesudvalget for Erhvervsrettede Velfærdsuddannelser (FEVU) har ansvaret for de to social- og sundhedsuddannelser, for pædagogisk assistentuddannelse samt for efter- og videreuddannelse på social- og sundhedsområdet og det pædagogiske område. FEVU består af repræsentanter fra arbejdsgiver- og arbejdstagerorganisationer på social- og sundhedsområdet samt det pædagogiske område.

FEVU har ansvaret for udvikling af uddannelserne. Det vedrører fx uddannelsernes varighed, struktur og indhold. FEVU godkender desuden private oplæringsvirksomheder og tager initiativ til revision af uddannelserne i samarbejde med de lokale uddannelsesudvalg. Derudover udarbejder FEVU mindst hvert tredje år udviklingsredegørelse om udvikling af erhvervsuddannelserne og en årlig arbejdsmarkedspolitisk redegørelse om udvikling af efteruddannelsesområdet (AMU).

FEVU har til opgave at revidere og udvikle uddannelserne, så de stemmer overens med behov i samfundet og på arbejdsmarkedet. FEVU kan desuden på eget initiativ agere i forhold til større politiske temaer, ligesom FEVU kan blive tildelt opgaver i forbindelse med politiske aftaler mv.

Opgaver delegeret af FEVU til LUU

Et faglig udvalg kan delegerer opgaver til de lokale uddannelsesudvalg. FEVU har delegeret følgende opgaver til LUU:

- Behandle ansøgninger om forlængelse og fastsættelse af uddannelsestiden for uddannelsesaftaler.
- LUU har pligt til på vegne af FEVU at føre tilsyn med private oplæringssteder, men FEVU anbefaler at tage udgangspunkt i dialog med private oplæringssteder, såfremt oplæringen ikke vurderes varetaget i tilstrækkeligt omfang.



Inspiration til arbejdet som LUU-medlem

Dagsordner og emner

LUU skal løfte en række formelle opgaver for at kvalitetssikre den lokale undervisning. Det er også muligt at løfte større aktuelle dagsordner som rekruttering og gennemførelse ind i LUU-regi og arbejde strategisk med dem.

Følgende er forslag til emner, der kan drøftes i LUU, som både taler ind i de store dagsordner og de formelle opgaver:

- Den lokale undervisningsplan – herunder sammenhæng mellem oplærings- og skoleperioder.
- Indsatser på tværs ift. f.eks. rekruttering og gennemførelse.
- Dialog med skolens bestyrelse og andre lokale fora.
- Uddannelsesstatistik: Søgning, optag, frafald, prøver, status mv.
- Udbud af AMU: Aktivitetsstatistik, behov mv.

Muligheder i samspillet med FEVU

Udover de formelle rammer for samspillet mellem FEVU og LUU er der i vid udstrækning mulighed for samarbejde. Som LUU-medlem er det også din opgave at overveje, hvornår du støder på elementer, der er relevante for dit arbejde i LUU og for FEVU:

- Har I en lokal løsning på en udfordring, som I ser det relevant at drøfte udbredelse af med FEVU?
- Har I en udfordring, som I mener bør løses tværgående og ikke lokalt?
- Har I brug for sparring, input eller viden fra FEVU for at styrke jeres opgaveløsning lokalt?

Som LUU-medlem bør du altid overveje, hvornår noget kan være relevant at gå i dialog med FEVU om. Hvis du er i tvivl, er det altid muligt at rette henvendelse til den organisation, du repræsenterer, eller SEVU for hjælp og sparring.

Skarp rammesætning forbedrer udvalgsarbejdet

Det kan være godt for udvalgets arbejde at sikre rammerne for arbejdet i LUU. F.eks. kan en forretningsorden sørge for, at der er styr på procedurer, arbejdsgange og rollefordeling. Det kan også være en idé at udarbejde et årshjul, der sikrer, at LUU får vendt bestemte emner på et optimalt tidspunkt af året.

Udpegning af medlemmer til LUU

FEVU skal formelt udpege medlemmerne af de lokale uddannelsesudvalg efter indstilling fra de lokale organisationer.

- Arbejdsgiverside: KL og Danske Regioner samt evt. private arbejdsgiverorganisationer.
- Arbejdstagerside: FOA, 3F, BUPL og SL.

Oplysninger om udpegede medlemmer registreres på sevu.dk. Medlemsoplysninger bedes sendt til sevu@sevu.dk.

FEVU's centrale organisationers vejledning om procedurer for udpegning af LUU-medlemmer:

- **KL:** Opfordrer udbydere til at henvende sig til de kommuner, de ønsker at samarbejde med og bede dem udpege en repræsentant. Kommunerne kan eventuelt udpege repræsentanter i fællesskab.
- **Danske Regioner:** Opfordrer udbydere til at henvende sig til forvaltningen, som udpeger repræsentanter enten fra forvaltningen eller fra institutionerne.
- **FOA:** Opfordrer udbydere til at henvende sig til nærmeste FOA-afdeling.
- **3F:** Opfordrer udbydere, der er godkendt til at udbyde uddannelser for omsorgsmedhjælpere, til at henvende sig til nærmeste 3F-afdeling.
- **SL:** Opfordrer udbydere, der er godkendt til at udbyde uddannelser for forbundets medlemmer, til at henvende sig til nærmeste SL-kreds.
- **BUPL:** Opfordrer udbydere, der er godkendt til at udbyde uddannelser for klubmedarbejdere, til at henvende sig til nærmeste BUPL-afdeling.

Regelgrundlag for LUU EUD

I det følgende henvises til regler for LUU på erhvervsuddannelsesområdet. Reglerne for LUU fremgår af Erhvervsuddannelsesloven og Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser.

Lov om erhvervsuddannelser:

- Paragraf 40, stk. 1: Om sammensætning af LUU.
- Paragraf 41, stk. 1: Om LUU's opgaver og kompetencer.
- Paragraf 41, stk. 2: Om LUU's indstilling af valgfag.
- Paragraf 41, stk. 3: Om fagligt udvalgs mulighed for at delegerer opgaver til LUU.
- Paragraf 42, stk. 3: Om LUU's mulighed for at indhente oplysninger til at understøtte det lærepladsopsøgende arbejde.

Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser:

- Paragraf 5: Om LUU's rolle i og samspil med fagligt udvalg i kvalitetssikring af undervisning og oplæring.
- Paragraf 6, stk. 4 og 5: Om skolernes pligt til at inddrage LUU i kvalitetsarbejdet samt elever i LUU.
- Paragraf 52 og 53: Om LUU's rolle i udformningen af de lokale undervisningsplaner (LUP) samt regler for indhold.
- Paragraf 55: Om skolens pligt til at informere LUU om lokale studie- og ordensregler.
- Paragraf 110, stk. 2: Om skolernes pligt til at holde LUU informeret om status på indgåelse af uddannelsesaftaler.
- Paragraf 112: Om skolernes lærepladsopsøgende arbejde, herunder samarbejdet med LUU

Gældende love og bekendtgørelser kan findes på [Retsinformation.dk](https://retsinformation.dk)

Regelgrundlag for LUU AMU

I det følgende henvises til regler for LUU på arbejdsmarkedsuddannelsesområdet. Reglerne for LUU fremgår af Lov om arbejdsmarkedsuddannelser (AMU-loven) og Bekendtgørelse om arbejdsmarkedsuddannelser.

Lov om erhvervsuddannelser:

- Paragraf 40, stk. 1: Om sammensætning af LUU.
- Paragraf 41, stk. 1: Om LUU's opgaver og kompetencer.

Lov om arbejdsmarkedsuddannelser (AMU-loven):

- Paragraf 9, stk. 1: Om nedsættelse af LUU.
- Paragraf 9, stk. 1: LUU skal rådgive inden for området for de fælles kompetencebeskrivelser, som institutionen er godkendt til at udbyde arbejdsmarkedsuddannelse inden for.
- Paragraf 9, stk. 2: LUU rådgiver institutionerne i spørgsmål, der vedrører de uddannelser, der er omfattet af udvalgets virksomhedsområde.
- Paragraf 9, stk. 2: LUU virker for samarbejdet mellem institutionen og det lokale arbejdsmarked.

Bekendtgørelse om arbejdsmarkedsuddannelser m.v.:

- Paragraf 31: Kvalitetssikring af uddannelsesudbud (relevans for virksomheder og deltagere og i overensstemmelse med arbejdsmarkedets behov).

Gældende love og bekendtgørelser kan findes på [Retsinformation.dk](https://retsinformation.dk)

FEVU's sekretariat og kommunikation

FEVU betjenes af Sekretariatet for Erhvervsrettede Velfærdsuddannelser (SEVU). Sekretariatet understøtter FEVU med bl.a. mødematerialer, data-rapporter, nyhedsbreve m.v. og samarbejder med Styrelsen for Undervisning og Kvalitet samt Danske SOSU-skoler og professionshøjskoler på vegne af FEVU.

Som LUU-medlem kan du altid rette henvendelse til SEVU, hvis du er i tvivl om, hvordan du går til arbejdet i LUU, eller hvordan dit LUU kan spille sammen med FEVU.

På hjemmesiden sevu.dk kan du finde datakilder, nyheder, referater og kontaktoplysninger med relevans for FEVU's område.

Hvis du ønsker at vide mere, er du velkommen til at kontakte SEVU:

Sikker mail: sevu@sevu.dk

Tlf. 38178290

Kommunikation

Kommunikationen mellem FEVU og LUU er vigtig. Den foregår både gennem formelle og uformelle kanaler. De er opridset nedenfor.

Fra FEVU til LUU

- Nyhedsbreve
- Sevu.dk
- Dialogmøder
- Løbende dialog mellem FEVU-medlemmer og LUU-medlemmer

Fra LUU til FEVU

- Henvendelser om enkeltsager
- Referater
- Årligt survey om udviklingsbehov (AMU)
- Henvendelser om større dagsordner på det strukturelle niveau

