



Social- og sundhedsassistentuddannelsen

Skolevejledning og elevens præsentation af sig selv til lærestedet:

Navn:

Hold:

Seneste skoledel:

Jeg har arbejdet med følgende fag på seneste skoledel:

Fag	Avanceret niveau	Ekspert niveau
Somatisk sygdom og sygepleje		
Psykisk sygdom og sygepleje		
Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering		
Det sammenhængende borger- og patientforløb		
Mødet med borgeren og patienten		
Kvalitet og udvikling		
Farmakologi og medicin håndtering		
Naturfag		

Hvad er min baggrund? Skrevet i stikord (uddannelse og erhvervserfaring).

**Hvilke kompetencer, styrker og erfaringer tager jeg med til oplæringsdelen?
Færdigheder, viden, personlige egenskaber osv. Her inddrages feedback fra
undervisningen/vejledning, samt gruppe- og individuelt arbejde.**



Eventuelle fag/temaer/andet, der har været udfordrende på skoledelen, som jeg gerne vil arbejde videre med på oplæringsdelen. Her inddrages feedback fra undervisningen/vejledning, og evt. feedback fra samtaler med skole/arbejdsgiver.

Hvad kan min vejleder hjælpe mig med? (f.eks. motivation til at møde til tiden, få læst, andet...)

Hvilke forventninger har jeg til oplæringsdelen?



Hvordan kan lærestedet bedst støtte mig?

Skriv gerne flere ting frem: Jeg vil arbejde for at få et godt oplæringsophold ved at...

Er der noget andet lærestedet skal vide, for at kunne støtte dig bedst muligt på oplæringsdelen (fx ordblindhed, sprogstøtte, personlige forhold m.v.)?

Skolevejledning:

Skolevejledningen tager udgangspunkt i Bekendtgørelsen om erhvervsuddannelser: [Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser \(retsinformation.dk\)](#).

§ 86. Skolen foretager løbende en bedømmelse af elevens eller lærlingens præstationer under hele elevens eller lærlingens uddannelse. Bedømmelsen foretages i henhold til skolens bedømmelsesplan, jf. § 54, stk. 1, nr. 3. Formålet med den løbende bedømmelse er at vejlede eleven eller lærlingens og give grundlag for udstedelse af skolevejledning.

§ 87. Skolen udsteder en vejledning til eleven eller lærlingen og oplæringsvirksomheden (skolevejledning) efter afslutningen af det enkelte skoleophold, hvis bevis for adgangsgivende grundforløb eller skolebevis ikke kan udstedes, jf. dog stk. 3. Skolevejledningen danner baggrund for eventuel revision af elevens eller lærlingens uddannelsesplan.

Stk. 2. Skolevejledningen udformes i samarbejde med eleven eller lærlingen. I skolevejledningen udtrykkes elevens eller lærlingens standpunkt i form af karakterer i forhold til de fastsatte mål ved skoleopholdets afslutning i henhold til skolens undervisningsplan. For elever eller lærlinge i en individuel uddannelse, jf. § 15, stk. 3, i lov om erhvervsuddannelser udtrykkes elevens eller lærlingens standpunkt dog i forhold til de fastsatte mål i elevens eller lærlingens personlige uddannelsesplan.

Stk. 3. I skolevejledningen anføres skolens vurdering af elevens eller lærlingens eventuelle behov for supplerende skoleundervisning og for supplerende oplæring i oplæringsvirksomheden.

Stk. 4. Skolevejledningen kan endvidere indeholde andre oplysninger af betydning for samarbejdet mellem skolen, eleven eller lærlingen og oplæringsvirksomheden.

Stk. 5. Skolevejledningen skal indeholde de fornødne oplysninger til identifikation af elev eller lærling, skole, uddannelse, speciale og skoleperiode.

Skolevejledningen er et redskab, som kan bruges til dialog mellem elev, læresteder og skolen. Formålet er at understøtte elevens læring og udvikling gennem hele uddannelsen. Det er elevens ansvar at medbringe skolevejledningen til lærestedet.

Skolevejledningen er et vigtigt udgangspunkt for forventningssamtalen, og kan efterfølgende bruges som et aktivt redskab til at følge elevens udvikling gennem hele uddannelsesforløbet, herunder til midtvejsamtalen. Skolevejledning laves inden oplæringsdel 1, 2 og 3.

Vejledningen udfyldes til dels i samarbejde mellem elev og underviser, på baggrund af dialog om elevens læring, progression og særlige behov for støtte i uddannelsesforløbet. Det anbefales at skolevejledningen også bruges løbende gennem oplæringsdelen.

Af skolevejledningen fremgår det, hvad eleven har arbejdet med, samt elevens fremadrettede fokus i forhold til kompetencemålene. Det giver lærestedet grundlag for at kunne tilrettelægge et læringsforløb, som inkluderer elevens teoretiske viden fra den forudgående skoledel. Ud fra skolevejledningen kan lærestedet og eleven i samarbejde tilrettelægge personlige mål og opgaver, hvor kompetencemålene, og evt. fagmålene fra de forskellige fag fra skoledelen, inddrages i arbejdet



DIAKONISSESTIFTELSEN

med målene på oplæringsdelen (se [Bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til social- og sundhedsassistent \(retsinformation.dk\)](#)).